



**AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA  
DEL COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA**

**CERTIFICATO DI AGIBILITA'/ABITABILITA'**  
per immobili di  vecchia costruzione e/o  oggetto di condono edilizio  
(ai sensi dell'art. 45 del REC)

**RELATIVO ALL'IMMOBILE** POSTO IN VIA/PIAZZA N°  
LOCALITA'  
catastralmente così identificato: Foglio Particella/e Sub.

**DI PROPRIETA' DI:**

PERSONA FISICA

cognome . nome

nato/a a . prov. il

C.F. residente nel Comune di . prov. c.a.p.

in via/piazza n.c.

tel. . fax. . cell. .

e-mail .@

PERSONA GIURIDICA

cognome . nome

nato/a a . prov. il

C.F. residente nel Comune di . prov. c.a.p.

in via/piazza n.c. . in qualità di:

legale rappresentante,  titolare;  altro

della ditta (denominazione o ragione sociale)

con sede  legale  amministrativa nel Comune di prov. c.a.p.

tel. . fax. cell.

ottobre 2014

C.F. P.IVA

e-mail .@

proprietaria dell'unità immobiliare in oggetto

**altri comproprietari:**

1) cognome . nome

nato/a a . prov. il

C.F. residente nel Comune di . prov. c.a.p.

in via/piazza n.c.

tel. . fax. . cell. .

e-mail .@

2) cognome . nome

nato/a a . prov. il

C.F. residente nel Comune di . prov. c.a.p.

in via/piazza n.c.

tel. . fax. . cell. .

e-mail .@

(allegare elenco nel caso lo spazio non sia sufficiente)

**OGGETTO DELLE SEGUENTI PRATICHE EDILIZIE:**

*(iniziando dalla più recente)*

- **concessione/autorizzazione/permesso di costruire/dia/scia:**
- **N. / prot. del**
- **N. / prot. del**
- **N. / prot. del**
  
- **Varianti a concessione/autorizzazione/permesso di costruire/dia/scia:**
- **N. / prot. del**
- **N. / prot. del**
- **N. / prot. del**

**CON DESTINAZIONE URBANISTICA**

**(come da art. 14, comma 7 delle NTA del RUC):**

- Residenziale** ..... n. U.I. Subb.
- Industriale e artigianale** ..... n. U.I. Subb.
- Commerciale:**  **esercizio di vicinato (fino a 300 mq.)** n. U.I. Subb.
- media struttura di vendita** ..... n. U.I. Subb.
- ..... n. U.I. Subb.
- Commerciale all'ingrosso e depositi** ..... n. U.I. Subb.

- Turistico ricettiva** ..... n. **U.I. Subb.**
- Direzionale** ..... n. **U.I. Subb.**
- Servizi (o erogazioni di servizi)** ..... n. **U.I. Subb.**
- Agricola e funzioni connesse ai sensi di legge** ..... n. **U.I. Subb.**

**In relazione all'edificio/U.I. sopra descritto/a**  
**IL SOTTOSCRITTO**

**Tecnico incaricato**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
cittadinanza italiana ovvero.  
C.F. **(obbligatorio L. 311/2004)**  
residente nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
iscritto all'ordine/collegio \_\_\_\_\_  
della provincia di \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_  
e studio professionale nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail @. \_\_\_\_\_  
pec @(obbligatorio); \_\_\_\_\_

**consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti,**

**ATTESTA**  
**ai sensi dell'art. 45, comma 5 del REC**

1. che l'immobile è pre-esistente alla data nella quale risulta obbligatorio il possesso del titolo edilizio (licenza, concessione, etc. ...) in quanto realizzato nell'anno oppure  già presente al 1942 come risulta da: (di seguito allegato);
  - 1.
2. la conformità urbanistico-edilizia dell'unità immobiliare in oggetto
  2.  al progetto contenuto nel titolo abilitativo presentato in data prot. , pratica n° /, (ultima rilasciata);  
 al seguente atto pubblico (qualora ricorra il caso di mancanza di pratiche edilizie) (allegare copia);
3. che la destinazione d'uso legittima è la seguente:  
 residenziale;  industriale e artigianale;  
 commerciale;  turistico-ricettiva;  direzionale  servizi o erogazione di servizi  
 commerciale all'ingrosso  agricola e funzioni connesse
4. il rispetto delle disposizioni in materia di requisiti igienico-sanitari e di salubrità previsti dalle leggi vigenti e dal Regolamento Edilizio Comunale vigente, ivi previste le caratteristiche e possibilità di utilizzo in atto, di cui al Titolo IV (allegare specifica asseverazione);
5. il rispetto della normativa in materia di sicurezza delle strutture (allegare a tal proposito una dichiarazione di idoneità statica e sismica dei locali rilasciata da tecnico abilitato);
6. l'idoneità degli impianti presenti all'interno dell'immobile (allegare la dichiarazione di conformità di tutti gli impianti presenti all'interno dell'unità immobiliare e/o dichiarazione di rispondenza ai sensi del D.M. 37/2008);
7. la regolare iscrizione al Catasto dell'unità immobiliare (allegare planimetria catastale e relativa visura);
8. la rispondenza del rispetto delle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche di cui alla L. 13/89 e D.M. 236/89 nonché al Regolamento Edilizio Comunale nei casi dei locali privati aperti al pubblico (allegare dichiarazione di rispondenza a firma di tecnico abilitato).

**CERTIFICA**  
**ai sensi dell'art. 45, comma 5 del REC**

1. che i locali evidenziati nel sottostante prospetto posti presso l'indirizzo sopra indicato sono:

- ABITABILI**                       **AGIBILI**

**Inoltre**

**DICHIARA**

**DI ESSERE IN POSSESSO DEI DOCUMENTI DI SEGUITO CONTRASSEGNA TI  
CHE SI ALLEGANO ALLA PRESENTE come previsto dall'art. 45 del REC:**

- copia dell'atto pubblico (p. es planimetria catastale storica, atto notarile, etc. ...) che attesti la conformità urbanistico/edilizia qualora ricorra il caso di mancanza di pratiche edilizie;**
- dichiarazione circa il rispetto delle disposizioni in materia di requisiti igienico-sanitari e di salubrità previsti dalle leggi vigenti e dal Regolamento Edilizio Comunale vigente, ivi previste le caratteristiche e possibilità di utilizzo in atto, di cui al Titolo IV (obbligatorio);**
- dichiarazione di idoneità statica e sismica dei locali rilasciata da tecnico abilitato (obbligatorio);**
- dichiarazioni di conformità in originale degli impianti alla regola d'arte ai sensi dell'art. 9 del D.M. 37/2008 completa degli allegati obbligatori (come da art. 7 del D.M. 37/2008) o in alternativa, nei casi previsti dal D.M. 37/2008, dichiarazione di rispondenza (obbligatorio).  
**N.B.: le certificazioni e/o le dichiarazioni di rispondenza devono essere rilasciate singolarmente per ogni unità immobiliare.****
- ELETTRICI
- RADIOTELEVISIVI, FILODIFFUSIONE, ANTENNE E PROTEZIONE DI SCARICHE ATMOSFERICHE
- RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDI
- IDROSANITARI
- altro
- Visura catastale e relativa planimetria (se catasto fabbricati)/estratto di mappa (se catasto terreni) - obbligatorio:**  
C.F. - foglio n.    particella n.    . sub. n.  
C.F. - foglio n.    particella n.    . sub. n.
- C.T. - foglio n.    particella n.    . sub. n.
- certificazione della rispondenza dello stato di fatto alle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche (obbligatorio);**

Luogo e Data

**Per presa visione, la Proprietà (obbligatorio):** \_\_\_\_\_ (firma/e)

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003**

L'Amministrazione Comunale di San Casciano V.P. informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f) titolare della banca dati è il Comune di San Casciano V.P. nella persona del Sindaco pro tempore;
- g) responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Barbara Ronchi in qualità di Responsabile del Servizio Edilizia e Urbanistica.

**Il tecnico incaricato** (timbro e firma)

---

(allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)