

All' **UFFICIO ARCHIVIO e  
PROTOCOLLO GENERALE**  
Via de' Ginori, 10  
50123 – Firenze

**MODELLO (7)**

**DOMANDA PER OPERE IN FASCIA DI  
RISPETTO STRADALE**

(scavi per bombole gpl o simili, ampliamenti, cabine, bombole gpl, piscine ecc.)

Il Sottoscritto C.F./P.I. \_\_\_\_\_  
**(proprietario per le persone fisiche - denominazione per società o persone giuridiche)**

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Loc. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Fax. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Professionista incaricato \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Fax. \_\_\_\_\_ Pec. \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**N.B.** nel caso in cui la richiesta sia inoltrata da Società, Ditta Individuale o Libero Professionista, DEVE essere indicato nello spazio 'E-mail', l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), a cui questa Amministrazione si riferirà per le successive comunicazioni.

**CHIEDE**

**DI POTER OCCUPARE:**

**SUOLO PUBBLICO**     **SUOLO PRIVATO**

Con:

Scavi (bombole gpl – piscine – laghi artificiali –ecc.)     Ampliamenti edifici  
 Volumi Tecnici (cabine, camerette ecc.)     Piscine

ubicato sulla S.P. / S.R. n. \_\_\_\_\_ detta \_\_\_\_\_ progres./Km. \_\_\_\_\_ lato  Dx  Sx

nel Comune di \_\_\_\_\_ in località \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

**Per opere che comportano l'occupazione della sede stradale indicare:**

**giorni necessari** \_\_\_\_\_  
superficie occupata: lunghezza ml. \_\_\_\_\_ larghezza ml. \_\_\_\_\_ Totale mq. \_\_\_\_\_

**superficie occupata** lunghezza ml. \_\_\_\_\_ larghezza ml. \_\_\_\_\_ Totale mq. \_\_\_\_\_  
Distanza da confine stradale ml. \_\_\_\_\_  
(la larghezza da indicare è quella corrispondente al suolo pubblico utilizzato)

**I LAVORI RICHIESTI CONSISTONO IN:** \_\_\_\_\_

A tal fine sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni.

**DICHIARA** di sottostare alle condizioni che stabilirà la Città Metropolitana di Firenze e di rispettare quanto previsto dalle vigenti norme.

Si allega alla presente Attestazione versamento €. 60,00 di diritti istruttoria e spese sopralluogo nonché marca da bollo €. 16,00 effettuato tramite la piattaforma PagoPa, al seguente link: [Bollo e diritti di istruttoria Pubblicita / Città Metropolitana di Firenze \(055055.it\)](http://Bollo_e_diritti_di_istruttoria_Pubblicita_Città_Metropolitana_di_Firenze_055055.it); Si allega informativa privacy sottoscritta.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Tutta la documentazione dovrà essere datata e a firma congiunta del richiedente e**

**DIPARTIMENTO TERRITORIALE** Ufficio Occupazioni - Via Ginori n.10 50123 Firenze  
Tel. 055-2760163 - <http://www.cittametropolitana.fi.it> + Entra nei servizi online + Servizi A-Z + Tributi+Concessioni

Nulla Osta e Canone Occupazione Suolo Pubblico

Ricevimento al pubblico su appuntamento: martedì – giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Orario ricevimento telefonate: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30

## di un Tecnico iscritto all'Albo Professionale.

### **Documentazione da allegare alla domanda in triplice copia:**

1. Pianimetria catastale (scala 1:2000) con indicazione proprietà;
2. Pianimetria d'insieme – stato attuale di progetto e sovrapposto- (1:200) con indicazione della strada, della particella su cui insiste l'opera richiesta, la progressiva kilometrica il confine della proprietà;
3. Sezione trasversale (1:50 o 1:100) con indicazione della strada dell'opera che si intende realizzare la dal confine stradale e **per gli scavi** la profondità degli stessi;
4. Titolo di proprietà;
5. Documentazione Fotografica;
6. Relazione tecnica.
7. Nel caso di ampliamenti di edifici occorre presentare: stralcio strumento urbanistico operante e norme tecniche d'attuazione.

#### **SCAVI:**

Ai sensi dell'Art. 26, comma 1 del Regolamento di Attuazione del Codice della Strada, si evidenzia che la distanza dal confine stradale da rispettare nell'eseguire qualsiasi tipo di escavazione lateralmente alla strada non può essere inferiore alla profondità dello scavo stesso e comunque mai inferiore a mt: 3,00.

#### **AMPLIAMENTI:**

Le distanze dal confine stradale, da rispettare nelle nuove costruzioni, ricostruzioni o ampliamenti fuori dei centri abitati sono indicate dall'art. 26 cc. 2, 3 e 5 del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada).

Nelle more della classificazione delle strade prevista dall'art. 2 c. 8 del DLs. n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada), ai sensi dell'art. 234 c. 5 del medesimo, si applicano le prevedenti disposizioni in materia.

Si applicheranno le disposizioni di cui al DM n. 1404/1968, qualora l'edificazione ricada fuori del perimetro del centro abitato e fuori degli insediamenti previsti dal piano regolatore generale e dai programmi di fabbricazione.

Qualora invece l'edificazione ricada fuori del perimetro del centro abitato, ma entro un insediamento previsto dal piano regolatore generale e dai programmi di fabbricazione, si applicheranno le norme da questi dettate.

Per quanto riguarda la categoria delle strada, si osserva che l'art. 26 c. 2 del Regolamento è sovrapponibile all'art. 3 del DM n. 1404/1968 e ne mantiene un simile impianto, sostituendo ai tipi A, B, C, e D i tipi A, B, C e F, secondo le definizioni di cui all'art. 2 c. 2 del Codice, salvo l'introduzione di un'ulteriore norma per le strade "vicinali" di tipo F.

Si richiama l'attenzione sul fatto che le minori distanze previste dall'art. 26 cc.3 e 5 del Regolamento sono connesse alla previsione di espansione del centro abitato, e non solo alla presenza di un piano regolatore generale.

La ricostruzione a seguito di demolizione integrale deve rispettare le distanze di cui all'art. 4 del DM n. 1404/1968.

Per gli edifici preesistenti situati all'interno delle fasce di rispetto, sono consentiti unicamente interventi non ricompresi nelle nuove costruzioni, nelle ricostruzioni conseguenti a demolizioni integrali e negli ampliamenti fronteggianti le strade.

Conseguentemente, per essi sono ammessi unicamente gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché eventuali ampliamenti non fronteggianti la strada.

#### **CONDONI:**

Gli interventi oggetto di condono di cui alla Legge 47/85 rimangono soggette alle direttive emanate dal Ministero dei Lavori Pubblici con circolare 17 Giugno 1995 n. 2241/UL (Gazzetta Ufficiale 18/08/1995 suppl. ord. N.192) con particolare riferimento al capitolo 7 "opere costruite su aree sottoposte al vincolo".

**Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it**

Ufficio: Concessioni, nulla osta e canone occupazione suolo pubblico

**NOTE: L'Ufficio si riserva, ove si rendesse necessario, la richiesta di eventuale documentazione integrativa.**

**DIPARTIMENTO TERRITORIALE** Ufficio Occupazioni - Via Ginori n.10 50123 Firenze

Tel. 055-2760163 - <http://www.cittametropolitana.fi.it> + Entra nei servizi online + Servizi A-Z +Tributi+Concessioni

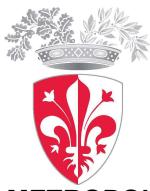
Nulla Osta e Canone Occupazione Suolo Pubblico

Ricevimento al pubblico su appuntamento: martedì – giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Orario ricevimento telefonate: lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30



**CITTÀ  
METROPOLITANA  
DI FIRENZE**



CITTA' METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### 1. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Città Metropolitana di Firenze, nella persona del Sindaco Metropolitano con sede in Firenze Via Cavour 1 cap 50129, contattabile alla mail: [urp@cittametropolitana.fi.it](mailto:urp@cittametropolitana.fi.it)

### 2. Responsabile del Trattamento

Il responsabile del trattamento dei dati forniti è il Dott. Alberto Migliori, Dirigente del Servizio TPL e Mobilità, alla quale può rivolgersi per l'esercizio dei diritti che la normativa le conferisce (email: [alberto.migliori@cittametropolitana.fi.it](mailto:alberto.migliori@cittametropolitana.fi.it)).

### 3. Finalità del Trattamento

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti con la presentazione delle istanze sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento dell'Ente di attuazione in materia di protezione dei dati personali e, salvo sua espressa opposizione, per la realizzazione di indagini, in forma anonima, dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, volte a migliorare la qualità dei servizi. In particolare, i suoi dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività relative al ricevimento di: domande per occupazione di suolo pubblico per accessi carrabili, sottoservizi, opere in fascia di rispetto; domande per installazione di impianti pubblicitari lungo le strade di competenza della Città Metropolitana di Firenze e domande per trasporti eccezionali, nonché per gli adempimenti amministrativi connessi e ad esse conseguenti.

I dati sensibili o giudiziari conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla seguente normativa: D. Lgs. 285/1992; D.P.R. 495/1992 e rispettive successive modifiche ed integrazioni.

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Città Metropolitana di Firenze; sono fatte salve le norme sul diritto di accesso. In particolare, potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento, nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici e dei software gestionali in dotazione all'Ente.

### 4. Modalità del Trattamento

Il trattamento si attua mediante operazioni o complessi di operazioni di raccolta, registrazione e organizzazione del dato; utilizzo, comprese consultazione e comunicazione; conservazione; cancellazione. I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e non conforme alle finalità per cui l'assenso alla raccolta è prestato. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

## **5. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio.

## **6. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati saranno comunicati ad altri enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente a quelli strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

## **7. Conservazione dei dati**

Il dati conferiti sono conservati in una banca dati informatica accessibile esclusivamente al personale incaricato, e in forma cartacea in armadi chiusi, per un periodo 5 anni o per il diverso periodo previsto dalla normativa in materia.

## **8. Diritti degli interessati**

Gli artt. dal 15-22 del GDPR in materia di protezione dei dati personali Le consente inoltre di esercitare, in qualunque momento, specifici diritti. In particolare, in quanto interessato, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, laggiornamento o la rettifica. Lei ha inoltre diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Ha infine diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che la riguardano, per motivi legittimi, ancorché si tratti di dati pertinenti allo scopo della raccolta, e per il compimento di ricerche di mercato/comunicazione. Le richieste di esercizio dei diritti previsti, da ultimo richiamati, a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Firenze, presentando apposita istanza al responsabile del trattamento.

## **9. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione Dati (DPO) della Città Metropolitana di Firenze – referente dott. Otello Cini, tel.: 0552760756- e-mail: [otello.cini@cittametropolitana.fi.it](mailto:otello.cini@cittametropolitana.fi.it)

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, lì \_\_\_\_\_

Firma

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.
- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, lì \_\_\_\_\_

Firma