

MODELLO (4 bis)

All' **UFFICIO ARCHIVIO e**
PROTOCOLLO GENERALE
cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it

DOMANDA per L'INSTALLAZIONE di SEGNALI TURISTICI e di TERRITORIO
- Art.134 del D.P.R. 495/1992 - SU IMPIANTO AUTORIZZATO -

Il sottoscritto c.f.
in qualità di proprietario o avente titolo (specificare)
 rappresentante della Società titolare dell'Impresa individuale
 altro

Nato a Prov. il

Residente a Loc. Prov.

Indirizzo n. CAP

Tel. Fax. E-mail PEC.....

(da riempire nel caso in cui la richiesta sia inoltrata da Società o Ditta Individuale)

Denominazione o Ragione Sociale:

P.I. Indirizzo sede legale:

Comune di Prov CAP Tel.

Fax. Pec

CHIEDE

L'INSTALLAZIONE DI PANNELLO SEGNALETICO AGGIUNTIVO
SU IMPIANTO AUTORIZZATO

Segnali Turistici e di Territorio (art.134, D.P.R. del 16/12/1992, n°495) *

Monofacciale Bifacciale



su Impianto Autorizzato con provvedimento n° Pb del / /.....

sulla strada Provinciale n. detta al km lato Dx Sx

sulla strada Regionale n. detta al km lato Dx Sx

nel comune di

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguiti

DICHIARA

- ✓ Che il manufatto che si intende collocare è calcolato, realizzato e posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, dello stato dei luoghi e dei manufatti a cui verrà applicato, in modo da garantire la stabilità, ai sensi dell'art.47 e dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445;
- ✓ Che il tipo di pannello che si intende collocare non interferisce con l'avvistamento e la visibilità dei segnali di pericolo, di prescrizione, di precedenza, di divieto e di obbligo e con la segnaletica di indicazione di località, strade provinciali, regionali e autostrade
- ✓ Che il sottoscritto si adopererà a far sì che la struttura ancorata a terra, nonché il pannello stesso a questa applicato, risultino sempre da un punto di vista statico calcolati correttamente secondo le normative specifiche ed in buono stato di manutenzione.
- ✓ di accettare e rispettare tutte le prescrizioni di cui all'Art. 14 c. 2 del Regolamento di esposizione pubblicitaria della Città Metropolitana di Firenze alle quali le autorizzazioni/concessioni si intendono subordinate, nonché il rispetto delle condizioni indicate nell'Art. 23 del Codice della Strada (Regolamento di attuazione Artt. 53 e 54 D.Lgs. 495/92.)
- ✓ Che il sottoscritto e tutti gli altri inserzionisti presenti, in ugual misura, rimangono responsabili di qualsiasi danno che dovesse derivare a persone o cose a causa della inosservanza delle prescrizioni contenute nel provvedimento autorizzativo.

A tal fine sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, **DICHIARA** di sottostare alle condizioni che stabilirà l' Ente Provinciale e di rispettare quanto previsto dalle vigenti norme.

Si allega: informativa privacy sottoscritta.

Data

Firma

A firma del Richiedente si allega, alla presente domanda in triplice copia formato A4:

1. Attestazione versamento €. 40,00 di diritti istruttoria e spese sopralluogo nonché marca da bollo €. 16,00 effettuato tramite la piattaforma PagoPa, al seguente link: [Bollo e diritti di istruttoria Pubblicita | Città Metropolitana di Firenze \(055055.it\)](http://Bollo_e_diritti_di_istruttoria_Pubblicita_Città_Metropolitana_di_Firenze_055055.it)
2. Dati anagrafici dell'inserzionista.
3. Documentazione fotografica a colori dello stato dei luoghi al momento della richiesta.
4. Documentazione grafica rappresentante il "Bozzetto" a colori del segnale e contenuti del messaggio, dimensioni del pannello, prescrivendo una uniformità dimensionale con quanto già posizionato.

La domanda dovrà essere presentata per singola posizione e distinta per singolo Comune e singola Strada provinciale o Regionale.

* Si suggerisce, al fine di produrre la corretta documentazione tecnica specifica, di consultare attentamente la pagina internet all'indirizzo sotto riportato e di prendere visione del "Disciplinare Tecnico Segnali art.134 e art.136".
<http://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/concessioni-di-pubblicita-sulle-strade-provinciali>

L'ufficio si riserva, ove si rendesse necessario, la richiesta di eventuale documentazione integrativa

Città Metropolitana di Firenze

Via de' Ginori, 10 – 50123 Firenze - tel. 055 2760304-193

Apertura al pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (solo su appuntamento)

Telefonate nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

e-mail pubblicita@cittametropolitana.fi.it; pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it;

sito www.cittametropolitana.fi.it

DIREZIONE PATRIMONIO E TPL

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio.



CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Città Metropolitana di Firenze, nella persona del Sindaco Metropolitano con sede in Firenze Via Cavour 1 cap 50129, contattabile alla mail: urp@cittametropolitana.fi.it

2. Responsabile del Trattamento

Il responsabile del trattamento dei dati forniti è la dott.ssa Maria Cecilia Tosi, Dirigente del Servizio TPL e Mobilità, alla quale può rivolgersi per l'esercizio dei diritti che la normativa le conferisce (email: mariacecilia.tosi@cittametropolitana.fi.it).

3. Finalità del Trattamento

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti con la presentazione delle istanze sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento dell'Ente di attuazione in materia di protezione dei dati personali e, salvo sua espressa opposizione, per la realizzazione di indagini, in forma anonima, dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, volte a migliorare la qualità dei servizi. In particolare, i suoi dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività relative al ricevimento di: domande per occupazione di suolo pubblico per accessi carrabili, sottoservizi, opere in fascia di rispetto; domande per installazione di impianti pubblicitari lungo le strade di competenza della Città Metropolitana di Firenze e domande per trasporti eccezionali, nonché per gli adempimenti amministrativi connessi e ad esse conseguenti.

I dati sensibili o giudiziari conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla seguente normativa: D. Lgs. 285/1992; D.P.R. 495/1992 e rispettive successive modifiche ed integrazioni.

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Città Metropolitana di Firenze; sono fatte salve le norme sul diritto di accesso. In particolare, potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento, nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici e dei software gestionali in dotazione all'Ente.

4. Modalità del Trattamento

Il trattamento si attua mediante operazioni o complessi di operazioni di raccolta, registrazione e organizzazione del dato; utilizzo, comprese consultazione e comunicazione; conservazione; cancellazione. I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e non conforme alle finalità per cui l'assenso alla raccolta è prestato. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio.

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno comunicati ad altri enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente a quelli strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

7. Conservazione dei dati

Il dati conferiti sono conservati in una banca dati informatica accessibile esclusivamente al personale incaricato, e in forma cartacea in armadi chiusi, per un periodo 5 anni o per il diverso periodo previsto dalla normativa in materia.

8. Diritti degli interessati

Gli artt. dal 15-22 del GDPR in materia di protezione dei dati personali Le consente inoltre di esercitare, in qualunque momento, specifici diritti. In particolare, in quanto interessato, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica. Lei ha inoltre diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Ha infine diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che la riguardano, per motivi legittimi, ancorché si tratti di dati pertinenti allo scopo della raccolta, e per il compimento di ricerche di mercato/comunicazione. Le richieste di esercizio dei diritti previsti, da ultimo richiamati, a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Firenze, presentando apposita istanza al responsabile del trattamento.

9. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione Dati (DPO) della Città Metropolitana di Firenze – referente dott. Otello Cini, tel.: 0552760756- e-mail: otello.cini@cittametropolitana.fi.it

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li _____

Firma _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

- esprimo il consenso** **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
- esprimo il consenso** **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

- esprimo il consenso** **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, li _____

Firma
